



smart vatten®

VERTO

TIETOSUOJAEHDOT

2025 | 2

1 TIETOSUOJAEHDOT

1.1 Terminologia

Palveluntuottaja	Smartvatten Group ja siihen kuuluvat tytäryhtiöt.
Palvelu	Palveluntuottajan asiakkaan käyttöön tarjoama tuote, palvelu tai ratkaisu.
Tilaaaja	Yritys tai yhdistys, joka käyttää Palveluntuottajan Palvelua tai Palveluita.
Palvelusopimus	Sopimus Palvelun tuottamisesta.
Henkilötieto	Tiedot, jotka liittyvät tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan henkilöön.
Henkilötietojen käsittely	Toimenpiteet, joilla kerätään, säilytetään, käytetään, siirretään tai luovutetaan Henkilötietoja.
Tietosuojasopimus	Sopimus, joka käsittelee henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista.
Tilaaajan ohje	Henkilötietojen käsittelyohje, jossa Tilaaaja kuvaa miten henkilötietoaan käsitellään.
Alihankkija	Taho, joka toteuttaa järjestelmäkehitystä tai muuta työtä Palveluntuottajalle, mutta ei ole tehnyt sopimusta suoraan Tilaaajan kanssa.
Tietoturvaloukkaus	Tapahtuma jossa oikeudeton taho käsittelee tietoja, tai tietoja käsitellään lain tai sopimuksen vastaisesti tai tietoja tuhoutuu, häviää, muuttuu tai tietoja luovutetaan luvottomasti.
Rekisterinpitäjä	Taho, joka määrittelee mihin tarkoitukseen ja millä tavalla Henkilötietoja käsitellään.
Käsittelijä	Taho, joka käsittelee henkilötietoja Rekisterinpitäjän lukuun Rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti.
Alikäsittelijä	Taho, jota Käsittelijä käyttää käsittelemään henkilötietoja Rekisterinpitäjän lukuun. Tyypillisesti pilvipalveluntarjoaja, järjestelmätoimittaja yms.
Rekisteröity	Henkilö, jonka henkilötietoa käsitellään.
Tietopyyntö	Rekisteröidyn pyyntö saada häntä koskevista tiedoista kopiot itselleen.
EU- ja ETA-alue	Euroopan unionin ja Euroopan talousalueen maat käsittävä alue.
Auditointi ja tarkastusoikeus	Rekisterinpitäjän oikeus tarkastaa Käsittelijän järjestelmät ja Henkilötietojen käsittelyn toimenpiteet, että ne vastaavat Tilaaajan ohjeita sekä lakeja ja asetuksia.
Siirtoperuste	Henkilötietojen siirto EU- ja ETA-alueen ulkopuolelle edellyttää muiden tietosuojalainsäädännön vaatimusten noudattamisen lisäksi erityistä Siirtoperustetta.

1.2 Määritelmät ja soveltaminen

Näillä tietosuojaa koskevilla sopimusehdoilla (jäljempänä Tietosuojasopimus) määritellään Tilaajaa ja Palveluntuottajaa sitovasti ne Henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Palveluntuottaja Tilaajan toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Tilaajan puolesta ja lukuun. Tämän Tietosuojasopimuksen ehtoja noudatetaan jatkossa kaikkiin Palveluntuottajan Tilaajalle toimittamiin Palveluihin, ellei muuta ole nimenomaisesti osapuolten välillä kirjallisesti sovittu.

Tilaaja ja Palveluntuottaja ovat voineet lisäksi sopia erillisen Palvelusopimuksen, jolla Palveluntuottaja myy vedenmittaus- ja muita palveluita Tilaajalle (Palvelusopimus). Osapuolet sopivat nimenomaisesti, että tämä Tietosuojasopimus on osa Osapuolten välillä mahdollisesti solmittua Palvelusopimusta. Mikäli Palvelusopimuksen ja Tietosuojasopimuksen välillä on ristiriita, noudatetaan ensisijaisesti tässä Tietosuojasopimuksessa sovittuja ehtoja. Osapuolten tulee toimia aina voimassa olevan tietosuojalain mukaisesti.

1.2.1 Osapuolten roolit käsiteltäessä henkilötietoja

Tilaaja toimii tietosuojalainsäädännön tarkoittamana Rekisterinpitäjänä ja Palveluntuottaja Henkilötietojen Käsittelijänä (jäljempänä Käsittelijä), ellei Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta muuta johdu. Tilaajan Henkilötiedoilla tarkoitetaan tässä Tietosuojasopimuksessa Henkilötietoja, joista Tilaaja vastaa Rekisterinpitäjänä.

Tilaajan henkilötietojen seuraavat yksityiskohdat on määritelty alla tai muutoin osapuolten välisissä sopimusasiakirjoissa.

- henkilötietojen tyyppi ja rekisteröityjen ryhmät
- käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus
- käsittelyn kesto

Jos kuvausta henkilötiedoista ja niiden käsittelystä ei ole tehty tai se on puutteellinen, on Tilaajan vastuulla laatia tai täydentää se.

1.2.1.1 Henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteröityjen ryhmät:

- asukkaat
- yhteistyökumppanit
- Tilaajan edustajat

Palveluntuottaja käsittelee Tilaajan puolesta Palvelun tuottamiseksi välttämättömiä rekisteröityihin ryhmiin kuuluvien henkilötietoja, esimerkiksi:

- nimi
- yhteystiedot
- käyttöpaikka
- vedenkulutustiedot
- huoneiston tai tilan olosuhdetiedot
- tietoja yhteydenpidosta

1.2.1.2 Käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus

Palveluntuottaja käsittelee yllä mainittuja henkilötietoja Palveluiden tuottamiseksi. Palveluntuottaja voi hyödyntää tietoa myös oman liiketoiminnan kehittämisessä, suunnittelussa, raportoinnissa ja laadunvalvonnassa anonymisoidussa muodossa.

1.2.1.3 Käsittelyn kesto

Palveluntuottaja käsittelee ja säilyttää henkilötietoja Osapuolten välisen Sopimuksen voimassaoloajan tai niin kauan kuin pakottava lainsäädäntö sitä edellyttää. Osapuolet noudattavat kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä.

1.3 Tilaajan henkilötietojen käsittely

1.3.1 Palveluntuottajan yleiset velvollisuudet

Palveluntuottaja toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet sekä käsittelee Tilaajan Henkilötietoja tietosuojalainsäädännön, tämän Tietosuojasopimuksen ja Tilaajan ohjeen mukaisesti.

Toimenpiteiden tarkoituksena on varmistaa henkilötietojen lainmukainen käsittely sekä käsittelyjärjestelmien ja palveluiden luottamuksellisuus, eheys, käytettävyyden ja vikasietoisuus. Palveluntuottaja ei käsittele eikä muulla tavoin hyödynnä käsittelemiään henkilötietoja muutoin kuin Tietosuojasopimuksessa sovitun mukaisessa tarkoituksessa ja laajuudessa.

1.3.2 Tilaajan velvollisuudet ja oikeudet

Rekisterinpitäjälle on tietosuoja-asetuksessa osoitettu seuraavia velvollisuuksia.

- Osoitusvelvollisuus. Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen 5 artiklan 2 kohdassa asetettu osoitusvelvollisuus, jossa Rekisterinpitäjä vastaa siitä, ja sen on pystyttävä osoittamaan se, että asetuksen 5 artiklan 1 kohdan mukaisia velvollisuuksia on noudatettu.
- Valvontaviranomaiselle tehtävä ilmoitus tietoturvaloukkauksesta. Rekisterinpitäjän velvollisuutena on tietosuoja-asetuksen 33 artiklan 1 kohdan mukaan ilmoittaa Tietoturvaloukkauksista valvontaviranomaiselle 72 tunnin kuluessa siitä, kun Tietoturvaloukkaus on tullut Rekisterinpitäjän tietoon.
- Tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen Rekisteröidylle. Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen 34 artikla 1 kohdassa asetettu ilmoitusvelvollisuus jossa, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille, rekisterinpitäjän on ilmoitettava tietoturvaloukkauksesta rekisteröidylle ilman aiheetonta viivytystä.

Rekisterinpitäjän velvollisuuksia ei voida sopimuksellisesti siirtää Palveluntuottajan velvollisuuksiksi. Palveluntuottaja avustaa ja ohjeistaa Tilaajaa velvollisuuksiensa täyttämisessä Tilaajan toimeksiannosta.

1.3.3 Tilaajan ohjeet

Tilaaja vastaa antamistaan kirjallisista ohjeista sekä niiden ylläpidosta ja saatavuudesta. Palveluntuottaja ilmoittaa Tilaajalle, jos se katsoo Tilaajan antamien ohjeiden olevan puutteellisia tai lainvastaisia.

Tilaajalla on oikeus muuttaa, täydentää ja päivittää Palveluntuottajalle antamiaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevia ohjeita lainsäädännön ja viranomaisohjeistusten niin edellyttäessä. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu muita kuin vähäisiä muutoksia, on Palveluntuottajalla oikeus laskuttaa niistä Palvelusopimuksen mukaisin hinnoin tai mikäli Palvelusopimuksessa ei laskuttamisesta ole sovittu, niin muutoin niistä aiheutuvat kohtuulliset kustannukset. Jos Tilaajan ohjeiden aiheuttamat muutokset ovat tietosuojalainsäädännön edellyttämiä, Palveluntuottajalla ei ole oikeutta laskuttaa niistä.

1.3.4 Palveluntuottajan henkilöstö

Palveluntuottaja varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä Tilaajan henkilötietoja, ovat sitoutuneet noudattamaan salassapitovelvollisuutta tai heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

1.3.5 Palveluntuottajan alihankkijat

Siltä osin kuin Palveluntuottaja käyttää toiminnassaan Alihankkijoita, jotka käsittelevät Tilaajan henkilötietoja, rinnastetaan heidät Henkilötietojen Alikäsittelijöiksi. Alikäsittelijöihin sovelletaan Palvelusopimuksen lisäksi tässä Tietosuojasopimuksessa kuvattuja ehtoja sekä varmistetaan että heitä koskee asianmukainen lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

Ellei kirjallisesti ole toisin sovittu, Palveluntuottajalla on oikeus käyttää Alikäsittelijöitä Tilaajan henkilötietojen käsittelyssä. Palveluntuottaja tiedottaa Tilaajalle kirjallisesti käyttämänsä Alikäsittelijät sekä niissä tapahtuvat muutokset. Tietosuojasopimuksen allekirjoitushetkellä käytettävät Alikäsittelijät on listattu Tietosuojasopimuksen liitteessä 1. Tilaajalla on oikeus perustellusta syystä vastustaa ehdotettua Alikäsittelijää, ilmoittamalla vastuksensa Palveluntuottajalle. Mikäli Tilaaja perustellusti katsoo, että

Palveluntuottajan Alikäsittelijä ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Tilaaajalla on oikeus vaatia Palveluntuottaja vaihtamaan Alikäsittelijää.

Tilaaaja ymmärtää, että ilman Alikäsittelijöitä Palveluntuottaja ei välttämättä voi toimittaa Palvelusopimuksen mukaisia Palveluita Tilaaajalle. Mikäli Alikäsittelijän vaihtamisesta ei päästä sovintoon, on Palveluntuottajalla oikeus päättää tämä Tietosuojasopimus ja Palvelusopimus noudattamalla 30 päivän irtisanomisaikaa ilmoittamalla siitä kirjallisesti Tilaaajalle.

1.3.6 Tietojen sijainti

Palveluntuottaja käsittelee Tilaaajan henkilötietoja EU- ja ETA-alueella. Palveluntuottajan käyttämät Palvelun tuottamiseksi oleelliset kumppanit, kuten pilvipalveluntarjoajat ja muut sellaiset Alikäsittelijät voivat sijaita EU- ja ETA-alueen ulkopuolella. Palveluntuottaja ei siirrä Tilaaajan henkilötietoja EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle ilman Tilaaajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Tietosuojasopimuksen allekirjoitushetkellä käytettävät Alikäsittelijät sijainteineen ja Siirtoperusteineen on listattu Tietosuojasopimuksen liitteessä 1. Palveluntuottaja pidättää oikeuden siirtää tietoja Ylivoimaisen esteen sattuessa EU/ETA alueen ulkopuolelle hetkellisesti.

1.3.7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu Tilaaajan kanssa.

1.4 Tietoturvaloukkaukset

Palveluntuottajan on ilmoitettava Tilaaajalle kirjallisesti ilman aiheutonta viivytystä tietoonsa tulleesta henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta. Tietoturvaloukkauksen tapahtuessa Palveluntuottaja pyrkii antamaan Tilaaajalle seuraavat tiedot, mikäli ne ovat Palveluntuottajan saatavilla:

- a) tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
- b) tietosuojavastaavan tai muun vastuuhenkilön yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
- c) kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista, mikäli ne ovat Palveluntuottajan tiedossa; sekä
- d) kuvaus toimenpiteistä, joita Palveluntuottaja ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.

1.5 Yhteystiedot

Palveluntuottajan tietosuojasta vastaavaan henkilöön voi olla yhteydessä sähköpostilla osoitteessa privacy@smartvatten.com.

1.6 Tietopyynnöt, tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti Rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa Rekisteröidylle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

1.7 Auditointi ja tarkastusoikeus

Palveluntuottaja sallii Tilaaajan tai sen valtuuttaman auditoijan suorittamat tarkastukset kerran vuodessa sekä osallistuu niihin. Tilaaajalla on velvollisuus sopia tarkastusten ajankohta etukäteen. Tilaaaja on vastuussa Palveluntuottajalle auditoinneista aiheutuvista kustannuksista. Tarkastusmenettelyä koskevista tarkemmista ehdoista voidaan sopia Palvelusopimuksessa. Mikäli auditoinnissa havaitaan laiminlyöntejä tai puutteita, on toimittaja velvollinen tekemään korjaavat toimenpiteet omalla kustannuksellaan.

1.8 Vastuut

Käsittelijän korvausvastuu on määritelty mahdollisen Palvelusopimuksen lisäksi sovellettavassa lainsäädännössä. Selvyiden vuoksi todetaan, että osapuolen vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuojaasetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mukaan. Kumpikin osapuoli on kuitenkin vastuussa määräytyistä vahingonkorvauksista ja hallinnollisista sakoista vain siltä osin, mikä vastaa sille tietosuojaviranomaisen tai tuomioistuimen lainvoimaisessa päätöksessä vahvistettua osuutta vahingosta.

Elleivät osapuolet ole erikseen kirjallisesti muuta sopineet, Palveluntuottajan vahingonkorvausvelvollisuuden enimmäismäärä on kaikissa tilanteissa rajoitettu enintään Palveluntuottajan edeltävän 12 kuukauden mukaisen keskimääräisen kuukausi-laskutuksen määrään Tilaajalta kerrottuna luvulla kaksi (2). Kumpikaan osapuoli ei ole vastuussa välillisistä vahingoista. Tämä vastuunrajoitus ei koske tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheutettuja vahinkoja tai salassapitovelvoitteet loukkausta.

1.9 Sopimuksen voimassaolo ja henkilötietojen käsittelyn päättymisen

Tämä Tietosuojasopimus on voimassa niin kauan kuin Palveluntuottaja käsittelee Tilaajan henkilötietoja.

Tietosuojasopimuksen päättyessä tai purkautuessa Palveluntuottaja palauttaa Tilaajalle kaikki Tilaajan puolesta käsitellyt henkilötiedot tai hävittää omilta taltioiltaan mahdolliset kopiot henkilötiedoista ellei muuta ole sovittu. Tietoja ei kuitenkaan poisteta, mikäli pakottava lainsäädäntö tai viranomais määräys edellyttää säilyttämään tiedot.

1.10 Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Jos Palvelusopimuksessa ei ole muuta sovittu, Tietosuojasopimukseen sovelletaan Suomen lakia ja Tietosuojasopimuksesta aiheutuvat riidat ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Keskuskaupakamarin välimiesmenettelysääntöjen mukaisesti. Välimiesoikeus on yksijäseninen ja välimiesmenettelyn paikka on Tampere.

LIITE 1 ALIKÄSITTELIJÄT

Palveluntuottaja käyttää Palvelun tuottamiseksi seuraavia Alikäsittelijöitä.

Alikäsittelijä	Käsittelytarkoitus	Suojausmekanismi ETA-alueen ulkopuolelta
Sähkö-Sisu Oy, 2659723-9, posti@sahkosisu.fi	Järjestelmän vaatimat huoltotoiminnot huoneistossa	
Vesimittaripalvelu Rask Oy, 3124486-8, tapio.rask@vesimittaripalvelu.fi	Järjestelmän vaatimat huoltotoiminnot huoneistossa	
Clearblade, 1701 Directors Blvd Ste 250 Austin, TX 78744, United states	Järjestelmän tiedonsiirron ja tietovarannon tekninen tuottaminen.	Euroopan komission mallisopimuslausekkeet
Netland Oy, Marttilankatu 5, 38200 Sastamala	Sähköpostipalvelun tekninen tuottaminen.	
Vincit, 2113034-9, Visiokatu 1, 33720 Tampere	Järjestelmän kehitys	
Google Cloud Platform, 1600 Amphitheatre Pkwy, Mountain View, California, 94043, United States	Järjestelmän pilvipalvelualustan tuottaminen	Komission riittävyyspäättös
BulkSMS, Celerity Messaging UK LTD, 6356781, United Kingdom	Tekstiviestipalvelun tuottaminen	Euroopan komission mallisopimuslausekkeet
Timescale, 335 Madison Ave Fl 5, New York, NY 10017, United states	Järjestelmän tietokanta-alustan tuottaminen palveluna	Euroopan komission mallisopimuslausekkeet
Ukkonen electric, 2133156-2, Västäräkinpolku 3, 37140 Nokia	Mittausjärjestelmän huolto, tuki ja koulutus	
Planea, 1831888-5, Telekatu 12, 20360 Turku	Mittausjärjestelmän huolto, tuki ja koulutus	
Nokeval, 2852422-8, Rounionkatu 107, 37150 Nokia	Mittausjärjestelmän huolto, tuki ja koulutus	

“IN BETTER WATER EFFICIENCY, EVERY DROP COUNTS.

**smart
vatten™**
VERTO

Tilakohtainen vedenmittaus ja palvelu

Puh. 029 371 1788 | verto@smartvatten.fi
Jasperintie 290, 33960 Pirkkala



SMARTVATTEN OY 2579363-3 | FI25793633

Puh. 020 741 4020 | info@smartvatten.com
Lars Sonckin kaari 10, 02600 Espoo